

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE HORCHE

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA
CELEBRADA EL DIA 11 DE MARZO DE 2014
1ª CONVOCATORIA**

SEñORES ASISTENTES
ALCALDE-PRESIDENTE

D. Juan Manuel Moral Calvete

CONCEJALES

Dª Eva María González Ponce
D. Angel Muñoz Román
Dª Laura Barbas Calvo

SECRETARIO

D. Rafael Izquierdo Núñez

En Horche a once de marzo de dos mil catorce.

Siendo las veinte horas y previa la oportuna citación se reunieron en primera convocatoria en la Secretaría del Ayuntamiento, los señores Concejales anotados al margen, y con la asistencia del infrascrito Secretario que da fe del acto.

Abierto el mismo por la Presidencia, se pasó a tratar los asuntos insertos en el orden del día, siendo el siguiente:

I.- BORRADOR DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR

No se opone ningún reparo a dicho borrador, correspondiente a la sesión del día 25 de Febrero de 2.014, y es aprobado por unanimidad.

II.- RESOLUCIONES DE LA PRESIDENCIA

A continuación la Presidencia da cuenta a la Junta de Gobierno Local de las Resoluciones de Alcaldía, y cuya relación es la siguiente:

FECHA *Nº RES.* *TEXTO*

20-02-2014 56/2014 Baja voluntaria de Florencio Yañez Abad y Carmen Pérez García en la Vivienda de Mayores

21-02-2014 57/2014 Aprobación padrón agua período abril a septiembre 2013

21-02-2014 58/2014 Devolución cuota impuesto de construcciones instalaciones y obras y compensación de deuda tributaria a Ana Frank García de segunda fase de obra de Rehabilitación de vivienda unifamiliar y anejos en C/ Convento, 16 (Expte. OBMA 01/14)

26-02-2014 59/2014 Liquidación del Impuesto sobre el Incremento de Valor de Terrenos de Naturaleza Urbana (Plusvalía) IVTNU 13/14 a la mercantil INVERSIONES INSIGNYA, S.L. y suspensión de plazo de abono del impuesto

26-02-2014 60/2014 Otorgamiento licencia para ocupación del dominio público del Paseo de la Virgen, esquina con Prolongación de San Roque para colocación de quiosco de helados en temporada estival a Marta Calvo Calvo

27-02-2014 61/2014 Alta padrón de habitantes de Lorena Gamo López y Paula García Gamo

27-02-2014 62/2014 Inicio de expediente y aprobación de pliegos del contrato de prestación del servicio de mantenimiento de la fotocopidora marca OKI (oficinas Ayuntamiento)

28-02-2014 63/2014 Otorgamiento licencia obra menor a Isabel García Fernández para reparación de fachada, tejado y cambio de puerta en la finca sita en Cl. Cañada nº 27 (Expte. OBME 07/14)

28-02-2014 64/2014 Liquidación ICIO Licencia OBME 07/14 a Isabel García Fernández

28-02-2014 65/2014 Otorgamiento licencia de obra menor a Gas Natural Castilla-La Mancha, S.A para canalización de gas natural en Paseo de la Virgen, 10. (OBME 08/14)

28-02-2014 66/2014 Liquidación ICIO Licencia OBME 08/14 a Gas Natural Castilla-La Mancha, S.A.

28-02-2014 67/2014 Otorgamiento licencia de obra menor a Marcelina Medel Martínez para reparación de fachada en inmueble sito en C/ Mayor, 42 (OBME 09/14)

28-02-2014 68/2014 Liquidación ICIO Licencia OBME 09/14 a Marcelina Medel Martínez

05-03-2014 69/2014 Alta padrón de habitantes de Yoneris Marte Mariñe

05-03-2014 70/2014 Alta padrón de habitantes de Andrea Judit Noyes Vera y Fernando Sánchez Magro

05-03-2014 71/2014 Alta padrón de habitantes de María Ángeles Sánchez Magro, Marius Nicolae Tomoroga e Iván Peláez Sánchez

05-03-2014 72/2014 Alta padrón de habitantes de Ana María Aliaga Fernández, Alejandro Pérez Aliaga y Lidia Pérez Aliaga

III.- PAGOS Y FACTURAS

Seguidamente la Presidencia da cuenta de los decretos de Alcaldía de fechas 19, 24 y 28 de febrero de 2014, aprobando los siguientes gastos:

- Eulen, S.A., servicio limpieza diversos edificios municipales y Colegio Público, mes febrero. 5.745'01 euros.
- Iluminaciones Luvisaz, S.L., alquiler arcos de luces y trabajos montaje y desmontaje alumbrado navideño en calles del municipio. 1.306'80 euros.
- Cortesoleo, S.L., suministro gasoil con destino Casa de Cultura, Vivienda Tutelada y maquinaria municipal. 2.974'15 euros.
- Librería-Papelería Delfos, compra diversos artículos con destino Escuela de Música, material de papelería con destino Biblioteca Municipal, lápiz grafito con destino Casa Cultura y diverso material de oficina con destino Ayuntamiento. 816'11 euros.
- Escribano Mapifer, S.L., compra vestuario, casco y guantes con destino operarios municipales, tapa cadena y otros artículos para motosierra de poda y escoba para limpieza. 531'82 euros.

- Telefónica de España, S.A.U., recibos teléfonos y fax Centro Social Polivalente, Ayuntamiento, Centro Veterinario, Vivienda Tutelada, Centro Joven, Casa Cultura y Polideportivo, mes enero. 204'91, 374'73, 76'52, 54'13, 53'22, 60'01 y 25'57 euros, respectivamente.
 - Su In Plas Decoraciones, S.A., compra diversos artículos con destino Vivienda Tutelada. 20'30 euros.
 - Carlos Fernández Martínez, arreglo de puerta de WC y repaso a puertas de armario correderas en Escuela Infantil. 86'31 euros.
 - Domarco Maquinaria y Montajes, S.L., compra pernera anticorte operario municipal, reparación cortacésped y adquisición diverso material de agua. 305'36 euros.
 - Trofeos Agher, S.L., compra trofeos y medallas con ocasión celebración "IX Circuito Provincial de ajedrez 2014". 207'15 euros.
-
- Santo Domingo Estacionamientos Alcarreños, S.A., gastos parking Archivero y Secretario, por reunión en catastro. 5'15 euros.
 - Curva del Toro, S.L., suministro gasolina vehículo Renault 4 y maquinaria municipal. 50'00 euros.
-
- Talleres Juan Carlos, reparación vehículo municipal peugeot partner, matrícula 3250-CXX. 304'75 euros.
 - Roberto Ruiz Taravillo, impartición clases Escuela de música y Batucada, mes febrero. 5.175'00 euros.
 - Alpiser Ayuda a Domicilio, S.L., gestión Vivienda Tutelada, mes febrero. 5.399'73 euros.
 - Bioercam, S.L., suministro pellet calefacción Colegio Público. 3.205'58 euros.
 - Jose Mariano Moyna López, honorarios y gastos suplidos para escritura poder para pleitos. 36'22 euros.
 - Esmunas, S.A., compra vestuario operarios municipales. 35'99 euros.
 - Soltercam, S.L., mantenimiento cuarto calderas calefacción Colegio Público, mes febrero. 214'78 euros.
 - Olad-Desarrollo Local, S.L.U., retribución servicios profesionales, mes febrero. 243'45 euros.
 - Seguros Sociales, mes enero.
 - Retribuciones Alcalde, Funcionarios y salarios trabajadores municipales, mes febrero.
 - Datos Soluciones Informáticas, S.A., compra tóner con destino fotocopiadora oficinas Ayuntamiento. 58'08 euros.
 - Cespa, S.A., servicio limpieza viario municipal, mes febrero. 1.720'29 euros.
 - Latiguillos Hidráulicos Juyma, compra latiguillos, filtros de aire y combustible. 134'59 euros.
 - Cerrajerías Hnos Parejo, S.L., reparación de expositor de aluminio y contenedor de vidrio y trabajos y materiales de cerrajería en Polideportivo, punto limpio, frontón, Colegio y C/ Donantes de Sangre. 576'93 euros.
 - Ana María Carrero Chinchilla, asistencia en edificación y urbanismo, mes febrero. 2.871'10 euros.
 - Guadalbus, S.L., servicio transporte de viajeros desde Guadalajara a Horche y regreso, mes febrero. 4.482'97 euros.
 - Esteban Catalán, C.B., adquisición diversos material red de agua. 349'01 euros.
 - Gestoría Anguix, S.L., diversos servicios prestados, mes febrero. 77'44 euros.

IV.- MOCIONES DE URGENCIA

No se formularon.

V.- RUEGOS Y PREGUNTAS

No se formularon.

Y no habiendo otros asuntos de que tratar, el Sr. Presidente levantó la sesión a las veinte horas y cuarenta minutos, extendiéndose la presente acta.

Vº Bº
El Alcalde,