

Solicitud de correspondencia de bienes inmuebles urbanos y rústicos

| | | |
|--------------------|--------------|--|
| Solicitante | Nombre | |
| | Apellidos | |
| | NIF | |
| | Tlfs - email | |

| | | |
|----------------------|--------------|--|
| Representante | Nombre | |
| | Apellidos | |
| | NIF | |
| | Tlfs - email | |

| | | | | | |
|--|------------------|-------------|--------------------------|----------|--------------------------|
| Datos a efectos de notificaciones | Medio preferente | Electrónica | <input type="checkbox"/> | En papel | <input type="checkbox"/> |
| | Email | | | | |
| | Dirección | | | | |
| | Municipio | | | | |
| | Provincia | | Código Postal | | |

| | |
|---|--|
| Datos para el Informe ¹ | Motivación de la solicitud del Informe y antecedentes que puedan aportarse. En caso de bienes rústicos, es imprescindible conocer los polígonos y parcelas antiguos o bien los nuevos para poder investigar los datos. |
| | |

¹. Conlleva la aplicación de costes según la tasa. El tiempo transcurrido desde la solicitud hasta la emisión del Informe, dependerá de factores como la complejidad de los datos aportados y los datos resultantes, pudiendo dilatarse hasta el plazo máximo legal de contestación.

| | |
|--------------------------|--|
| Municipio y fecha | |
|--------------------------|--|

Firma